

LEISTUNGSÜBERBLICK VERWALTUNG GEWERBEIMMOBILIEN



Das oberste Ziel bei der Verwaltung Ihrer Gewerbeimmobilien ist für THASOS-Unternehmensgruppe die Entwicklung ganzheitlichen Ansatzes für Ihre Immobilien und Portfolios in Abstimmung mit Ihren individuellen Wünschen und Strategien. Dabei können Sie auf die Kompetenzen und das Spezialwissen der THASOS Unternehmensgruppe vertrauen, das die Verwaltung von Gewerbeimmobilien erfordert und nur durch fundierte Ausbildung sowie langjährige Erfahrung gewonnen werden kann.

Unsere Kernkompetenzen des Immobilienmanagement bündeln wir für Sie in einer Hand. Wenn unsere Präsenz vor Ort erforderlich ist, sind wir selbstverständlich auch für Sie da. Denn es geht immer auch darum, solvente und zufriedene Mieter zu binden.

UNSER LEISTUNGSSPEKTRUM

- Analysieren der jeweiligen Marktsituation und Ableitung der zweckmäßigsten Vermietungs- und Vermarktungsstrategien (Branchenmix, Mieterstruktur und Vertragskonzeption)
- Aufstellung und Entwicklung von Vermietungskonzepten
- Aushandeln der bestmöglichen Mietverträgen und Überwachung der Einhaltung aller damit verbundenen Verpflichtungen
- Durchführung von Übergaben und Abnahmen
- Einziehen und Verbuchen der Mietzahlungen, Zahlungsüberwachung einschließlich eines aktiven Forderungsmanagements und Rechtsverfolgung
- Führen von Mietkautionskonten
- Zahlungsverkehr mit Lieferanten, Versorgern und Kommunen
- Führen der Gesellschaftsbuchhaltung/Objektbuchhaltung
- Pflege der Mietverhältnisse durch guten persönlichen Kontakt zu den Mietern
- Erkennen von Mietsteigerungspotenzialen und deren Umsetzung
- Laufende Analysen und qualitatives Reporting zu Standort-, Geschäfts- und Umsatzentwicklung
- Betriebskostenmanagement zur Reduzierung der Nebenkosten
- Erstellen von zeitnahen Jahresabrechnungen für die Mieter
- Monatliches transparentes Reporting über alle wesentlichen Vorkommnisse, Zahlen und Kennzahlen des Objekts für den Eigentümer
- Technische Verwaltung (z.T. Extra-Leistungen)
- Technische Betreuung und Überwachung von Bauleistungen, Modernisierungen sowie Gewährleistungsverfolgung
- Durchführung regelmäßiger Objektbegehungen
- Bei Mieterwechseln Organisation und Koordination der notwendigen Reparaturen, Umbau-, Sanierungs- oder Erhaltungsmaßnahmen - Ausschreibungen, Vergabe und Überwachung der Arbeiten

LEISTUNGSÜBERBLICK VERWALTUNG GEWERBEIMMOBILIEN



- Steuern und Kontrollieren der Arbeiten der Hausmeister, Handwerker und Dienstleister Organisieren der erforderlichen Wartungs- und Instandhaltungsmaßnahmen
